ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNEȘTI

PLAN DE INTERVIU
la concursul de recrutare organizat pentru ocuparea funcţiei publice de execuție vacante de Inspector, clasa I, grad profesional asistent, din aparatul de specialitate al primarului comunei Bunești, din data de 15.10.2026

1. Funcţia publică de execuție pentru care se organizează concurs de recrutare: Inspector, clasa I, grad profesional asistent, în cadrul Compartimentului financiar-contabil;
2. Data desfăşurării interviului: **15.10.2026**, ora: 13:00 .
3. Locul desfăşurării interviului: Primăria comunei Bunești
4. Conţinutul probei: În cadrul interviului vor fi testate abilităţile, aptitudinile și motivația candidaţilor bazate pe:

- abilități și cunoștințe impuse de funcție maxim 20 puncte
- capacitatea de analiză şi sinteză maxim 15 puncte
- motivația candidatului maxim 15 puncte
- comportamentul în situații de criză maxim 15 puncte
- abilități de comunicare maxim 20 puncte
- inițiativă și creativitate maxim 15 puncte

Total maxim de 100 puncte.

5. Promovarea interviului**:** obţinerea unui minimum de 60 puncte.
6**.** Modalitate de comunicare a planului de interviu**:** prin afişare la avizier.
7. Modalitate de comunicare a rezultatelor obţinute de candidaţi la interviu: prin afişare la avizier și site-ul instituției.
8. Modalitatea de contestare: Candidatul nemulţumit de rezultatele obţinute poate formula contestaţie, care se depune la sediul Primăriei comunei Bunești, la registratură, în termen de 24 de ore de la afișare.

COMISIA DE CONCURS

Preşedinte: Cîrciu Lenuța, inspector superior, Primăria comunei Bunești _____

Membrii: Prisacă Claudia-Elena, consilier achiziții publice, Primăria comunei Bunești _____

Bulimac-Chirilă Ana, consilier juridic, Primăria comunei Bunești _____

Secretar : Gorgan Florica- Daniela – secretar general al comunei _____